

दिनांक / Dated.....

सेवा में / To

विज्ञ महापंजीयक / Ld. Registrar General

राष्ट्रीय हरित अधिकरण

National Green Tribunal

प्रधान न्यायपीठ / Principal Bench

फरीदकोट हाउस, कॉपरनिकस मार्ग / Faridkot House, Copernicus Marg,

नई दिल्ली / New Delhi – 110001

**विषय/Subject: कार्यभार ग्रहण रिपोर्ट/Joining Report**

महोदया / महोदय,

Madam/ Sir,

मैं दिनांक ..... से ..... तक अर्जित / परिवर्तित / शिशु देखभाल / प्रसूति / पितृत्व छुट्टी पर था/थी।

I was on Earned / Commuted / Child Care Leave / Maternity / Paternity leave from ..... to .....

मैं आज दिनांक..... को ड्यूटी पर प्रस्तुत हूँ

I report for duty on.....

कृपया मुझे कार्यभार ग्रहण करने की अनुमति प्रदान करें / Please allow me to resume duty.

प्रार्थी/Yours sincerely,

आवेदक के हस्ताक्षर/Signature of the Applicant

नाम/Name.....

पदनाम/Designation.....

अनुभाग/Section.....